

# SAMMANDRAG



## **Utgivare**

Nationella centret för utbildningsutvärdering NCU

## **Publikation**

Auditering av Kajaanin ammattikorkeakoulu 2015

## **Författare**

Pertti Puusaari, Sakari Heikkilä, Neea Liinpää, Päivi Myllykangas, Marja-Liisa Neuvonen-Rauhala, Kirsi Mustonen & Jani Goman

Nationella centret för utbildningsutvärdering har utfört en auditering av Kajaanin ammattikorkeakoulu och beviljat yrkeshögskolan en kvalitetsstämpel som gäller i sex år från och med den 20 mars 2015. Kvalitetssystemet vid Kajaanin ammattikorkeakoulu uppfyller de nationella kriterier för kvalitetshantering som fastställts för högskolorna och systemet motsvarar de europeiska principerna för och rekommendationerna om högskolornas kvalitetshantering.

Föremålet för auditeringen var kvalitetssystemet vid Kajaanin ammattikorkeakoulu, som yrkeshögskolan tagit fram utifrån sina egna utgångspunkter och mål. Auditeringsobjektet, som yrkeshögskolan kunde fritt välja, var kvalitetshantering av utvecklingsområdet Studerande i utvecklingsverksamheten. Kvalitetssystemets viktigaste styrkor är:

- Vid Kajaanin ammattikorkeakoulu har man satsat på att utveckla det styrningssystem som kvalitetssystemet har kopplats till. Styrnings- och kvalitetssystemet utgör en systematisk helhet, med vilken de strategiska målen införlivas i verksamheten på individnivå. Målformuleringens olika faser består av: strategi, handlingsplaner för utvecklingsområden, kompetensområden och enheter samt utvecklingssamtal på grupp- och individnivå.
- Verksamheten har organiserats på yrkeshögskolenivå per utvecklingsområde: strategisk ledning, utbildningsverksamhet, studerande i utvecklingsverksamheten, FUI-verksamhet samt gemensamma handlingsmodeller och -miljöer. Yrkeshögskolans personal är delaktiga och medverkar i utvecklingsverksamheten i stor omfattning. Den grundläggande principen är att varje arbetstagare hör till någon utvecklingsgrupp.

- Kajaanin ammattikorkeakoulu har en systematisk och dokumenterad process för projektberedning och -hantering. Hela yrkeshögskolans projekthantering sköts centraliserat av enheten för gemensamma tjänster, där nödvändiga stödtjänster har samlats. Beredningsprocessen stöder implementeringen av både Kajaanin ammattikorkeakoulus strategi och regionens strategier. Projekthanteringsprocessen säkerställer såväl de nödvändiga åtgärderna från finansierarna som smidigt deltagande i projektverksamheten på enhets- och individnivå. De olika personalgrupperna upplever att projekthanteringen är välfungerande.

Bland annat följande rekommendationer framläggs för Kajaanin ammattikorkeakoulu:

- De studeranden vid Kajaanin ammattikorkeakoulu kan identifiera sig i sin roll som responsgivare i kvalitetssystemet och som enskilda studerande som deltar i arbetsgrupper för utveckling av lärande. De studeranden känner i regel inte till sin roll i utvecklingen av de grundläggande uppgifterna dvs. utbildningen och FUI-verksamheten. Auditeringsgruppen rekommenderar att högskolan systematiskt ökar de studerandes medvetenhet om sin roll och delaktighet i utvecklingen av de grundläggande uppgifterna.
- Enligt de studerande ges respons på respons sporadiskt. Auditeringsgruppen rekommenderar att högskolan utvecklar hela systemet för studeranderespons på ett ändamålsenligt och dokumenterat sätt så att det finns utrymme för att ge respons på respons och så att responsen har snabbare verkningskraft.
- Hanteringen av de arbetslivs- och intressentgruppsrelationer som anknyter till yrkeshögskolans grundläggande uppgifter har en stark förankring i verksamheten på individnivå och de personliga nätverken. Även om förfaringssättet verkar generera ändamålsenliga resultat anser auditeringsgruppen att det är sårbart och riskfyllt. Auditeringsgruppen rekommenderar att högskolan skapar ett systematiskt förfaringssätt – kontakthantering, informationsutbyte, dokumentation – som kan tillämpas i samarbetet med intressentgrupperna.

### **Nyckelord**

Utvärdering, auditering, kvalitetssystem, kvalitetshantering, kvalitet, högskolor, yrkeshögskola