



Auditeringar av högskolor 2019–2024 Processen för omdatering

Fastställd av sektionen för utvärdering av högskolorna
den 13 november 2019



1 Utvärderingsområden och kriterier för omdatering

Om sektionen för utvärdering av högskolorna förutsätter att högskolan deltar i en omdatering, antecknar sektionen i sitt beslut de utvärderingsområden där det föreligger nödvändiga utvecklingsbehov och vilka granskas i omdateringen. I omdateringen bör högskolan påvisa att den har utvecklat sin verksamhet så att de utvärderingsområden som granskas i omdateringen ligger minst på nivån god.

I omdateringen används samma kriterier¹ som i den egentliga auditeringen. I omdateringarna tillämpas samma principer som i de egentliga auditeringarna vid tillsättandet av auditeringsgruppen, i dess verksamhet och i beslutsfattandet.

2 Processen för omdatering

Omdateringen omfattar följande skeden:

- Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU) organiserar ett diskussionsmöte för högskolan och NCU cirka ett halvt år efter att den egentliga auditeringen avslutats.
- NCU ingår ett avtal om omdateringen med högskolan.
- Sektionen för utvärdering av högskolorna tillsätter en auditeringsgrupp som består av 3–4 medlemmar.
- Högskolan sammanställer i den digitala plattformen en självvärderingsrapport för de områden som granskas i omdateringen två månader före auditeringsbesöket.
- NCU utbildar auditeringsgruppen för uppdraget. I utbildningen behandlas uppgifterna och verksamhetsprinciperna för auditerare. Utbildningens fokus ligger på utvärderingsområdena och genomförandet av omdateringen.
- NCU skickar besöksschemat till högskolan senast en månad före auditeringsbesöket.
- Auditeringsgruppen kan före eller under auditeringsbesöket be högskolan om tilläggsmaterial som den anser nödvändigt.
- Auditeringsgruppen besöker högskolan. Platsbesöket tar i regel 1–2 dagar.
 - Gruppen kan besluta om ett besöksobjekt under besöket.
 - Auditeringsgruppen ger högskolans ledning preliminär respons.
- Auditeringsgruppen skriver en auditeringsrapport i den digitala plattformen och lägger fram ett förslag till auditeringens resultat för sektionen för utvärdering av

¹ Auditeringshandbok för högskolor 2019–2024 (2019). Nationella centret för utbildningsutvärdering. Publikationer:20.

högskolorna.

- Sektionen för utvärdering av högskolorna beslutar om omauditeringens resultat.
 - Om högskolan godkänns i omauditeringen får den en kvalitetsstämpel som gäller i sex år och högskolan införs i NCU:s register för auditerade högskolor.
 - Om sektionen för utvärdering av högskolorna beslutar att högskolan inte godkänns i omauditeringen, avtalas följande auditering separat med högskolan.
 - En högskola som har deltagit i en omauditering kan lämna en begäran om ny behandling av auditeringens resultat.
- Auditeringsrapporten publiceras i den digitala plattformen.
- Högskolan kan ordna i samarbete med NCU ett avslutande seminarium vid högskolan inom cirka en månad från beslutet av sektionen för utvärdering av högskolorna.
- Högskolan och auditeringsgruppen ger respons till NCU. Responsen används i NCU:s verksamhetsutveckling.

3 Auditeringsgrupp

Sektionen för utvärdering av högskolorna tillsätter en auditeringsgrupp på 3–4 medlemmar för omauditeringen. Auditeringsspråket för omauditeringen är samma som för den egentliga auditeringen. Till gruppen utses om möjligt en medlem från den egentliga auditeringsgruppen. Gruppens sammansättning avgörs utifrån vilka områden som särskilt har uppmärksammats i beslutet om omauditering. Till auditeringsgruppen utses i regel erfarna utvärderare.

Innan auditeringsgruppen tillsätts får högskolan kommentera gruppens sammansättning särskilt ur jävighetsperspektiv.

NCU:s projektledare som ansvarar för omauditeringsprocessen deltar i gruppens verksamhet som en sakkunnig i auditering.

4 Auditeringsmaterial

Högskolan sammanställer en självvärderingsrapport i auditeringsplattformen i enlighet med NCU:s högskolespecifika anvisningar. I självvärderingen beskriver högskolan och bedömer områdena som granskas i omauditeringen utvecklingsarbetet som gjorts efter den egentliga auditeringen samt gällande praxis som berör verksamheten och dess utveckling. Högskolan ska ge så konkreta exempel som möjligt om verksamhetsutvecklingen och gällande praxis. Högskolan ska vara beredd på att under besöket presentera belägg för de uppgifter som förs fram i rapporten.