

Förfarande för ny behandling av auditeringens resultat

Fastställd av sektionen för utvärdering av högskolorna
den 20 maj 2019

Förfarande för ny behandling av auditeringens resultat

Kort beskrivning av förfarandet

I denna handling beskrivs det förfarande enligt vilket en högskola som har deltagit i en auditering eller omditering utförd av Nationella centret för utbildningsutvärdering kan lämna en begäran om ny behandling av auditeringens resultat. Förfarandet gäller auditeringar där man har tillämpat NCU:s Auditeringshandbok för högskolorna 2019–2024.

Syfte

Syftet är att trygga ett rättvist bemötande av högskolorna vid auditeringarna och att säkerställa att sektionen för utvärdering av högskolorna fattar jämlika beslut om auditeringens resultat.

Fastställt av sektionen för utvärdering av högskolorna

Datum: den 20 maj 2019

Giltighetstid

Upphör vid slutet av 2024

Förfarandets offentlighet

Information om förfarandet publiceras och uppdateras på NCU:s webbplats (www.karvi.fi).

Mer information om förfarandet

Mirella Nordblad, Nationella centret för utbildningsutvärdering

1 Inledning

I denna handling beskrivs det förfarande genom vilket en högskola som har deltagit i en auditering eller omauditering utförd av Nationella centret för utbildningsutvärdering (nedan NCU) kan begära att auditeringens resultat behandlas på nytt. Förfarandet tillämpas på auditeringar där man har använt NCU:s auditeringshandbok¹. Förfarandet har skapats för att det ska motsvara de gemensamt överenskomna europeiska kriterierna för kvalitetssäkring av utvärderingsorganisationerna².

Begäran kan gälla följande auditeringsresultat som sektionen för utvärdering av högskolorna har fattat beslut om:

- 1) högskolan godkänns inte i auditeringen och den ska genomgå en omauditering, eller
- 2) högskolan godkänns inte i omauditeringen.

Begäran kan grunda sig på motiveringen att auditeringen inte har genomförts enligt auditeringshandboken och att den ifrågasätter det rättvisa eller jämlika bemötandet av högskolorna.

Begäran ska göras i enlighet med förfarandet i denna handling. Begäran får göras av den högskola vars auditeringsresultat begäran gäller. De beslut som sektionen för utvärdering av högskolorna fattar om auditeringarnas resultat är till karaktären expertutlåtanden. De är inga administrativa beslut och det är inte möjligt att överklaga dem i enlighet med förvaltningsprocesslagen.

2 Inlämnande och behandling av begäran

Inlämnande av begäran

Högskolan informeras om auditeringens resultat genast efter att sektionen för utvärdering av högskolorna har fattat beslut om auditeringen. Rapporten och ett pressmeddelande offentliggörs på NCU:s webbsidor inom tre vardagar från sektionens beslutsmöte.

Begäran om ny behandling av auditeringens resultat ska lämnas in inom 30 dagar från delfåendet av resultatet. Delfåendedagen ingår inte i tidsfristen. Begäran som har lämnats in efter tidsfristen behandlas inte.

¹ Auditeringshandbok för högskolorna 2019–2024 (2019). Nationella centret för utbildningsutvärdering. Publikationer 20. Förfarandet tillämpas även i de auditeringar som NCU genomför 2020–2021, i vilka tillämpas Auditeringshandbok för högskolornas kvalitetssystem för åren 2015–2018 (2015). Nationella centret för utbildningsutvärdering. Publikationer 3.

² Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG) (2015). <http://www.enqa.eu/index.php/home/esg>.

Begäran ska riktas till Nationella centret för utbildningsutvärdering på e-postadress kirjaamo@karvi.fi.

Form och innehåll i begäran

Begäran ska göras i skriftlig form. Den ska innehålla följande uppgifter:

- 1) det auditeringsresultat som önskas bli behandlat på nytt
- 2) grunder på vilka en ny behandling av resultatet begärs.

De handlingar som högskolan åberopar som stöd för begäran ska bifogas begäran. Högskolan kan inte som stöd för sin begäran bifoga något sådant nytt material som inte har varit tillgängligt för auditeringsgruppen under utvärderingsprocessen.

Adressuppgifter och underskrift

Begäran ska innehålla uppgifter om den adress som meddelandet om begäran kan skickas till. Högskolans rektor eller en representant som rektorn har förordat ska underteckna begäran.

Därutöver ska begäran innehålla uppgifter om högskolans kontaktperson under behandlingsprocessen. NCU:s kontaktperson är en person som centrets direktör förordar och som håller högskolan uppdaterad om hur processen fortgår.

Komplettering av begäran

Om begäran är bristfällig har högskolan 14 dagar på sig att komplettera den.

Behandling av begäran

Begäran behandlas av en expertgrupp som utvärderingsrådet, som finns i anslutning till utvärderingscentret, har tillsatt för en mandatperiod. NCU lämnar begäran och de bifogade handlingarna till expertgruppen. Vid behov skickas följande material till gruppen om det inte redan ingår i det material som högskolan har skickat:

- auditeringsrapport;
- material som högskolan har lämnat in för auditering och tilläggsmaterial som auditeringsgruppen har haft i sitt förfogande; samt
- auditeringsgruppens arbetsdokument.

Högskolan hörs efter att expertgruppen har satt sig in i det skriftliga materialet. Vid behov kan expertgruppen höra tredje parter innan beslut fattas.

I regel behandlas begäran inom tre månader efter att begäran lämnats till NCU.

Expertgruppens utlåtande

Den expertgrupp som behandlar begäran granskar auditeringen som helhet i sitt arbete. Om det har upptäckts ett sådant förfarandefel i auditeringen att felet har kunnat ifrågasätta jämligheten eller rättvisan i auditeringens resultat, kan expertgruppen lämna resultatet till sektionen för ny behandling. I så fall ska expertgruppen i sitt utlåtande påvisa vilket förfarandefel som utgör grunden för att auditeringens resultatet lämnas tillbaka till sektionen. I annat fall lämnas inte resultatet till sektionen för ny behandling.

Begäran behandlas inte om högskolan inte har anvisat något material som stöd för sin begäran eller om det material som finns bifogat till begäran är ett sådant nytt material som inte har varit tillgängligt för auditeringsgruppen under utvärderingsprocessen.

Motiveringar till och innehåll i utlåtandet

Expertgruppens utlåtande ska motiveras. Följande ska framgå av utlåtandet:

- 1) datum för utlåtandet
- 2) den högskola som har lämnat in begäran, och det auditeringsresultat som önskas bli behandlat på nytt
- 3) till den del det behövs, redogörelse för behandlingen av begäran
- 4) utlåtandet och dess motiveringar.

Delgivning av utlåtandet

Högskolan informeras om expertgruppens utlåtande genast efter expertgruppens beslutsmöte.

3 Expertgrupp

Expertgruppens sammansättning

Utvärderingsrådet tillsätter en nationell expertgrupp med tre personer och tre ersättare för dessa för att behandla högskolornas begäran om ny behandling av auditeringsresultat. Expertgruppen väljer ordförande bland sina medlemmar. Syftet är att utse erfarna utvärderare till expertgruppen så att båda högskolesektorerna ska vara representerade i gruppen.

Urvalskriterierna för expertgruppens medlemmar är följande:

- god kännedom om högskolesystemet
- omfattande och djup kännedom om högskolornas kvalitetshantering
- utvärderings- eller auditeringserfarenhet.

Personen är jävig att delta i expertgruppen om denne är part eller förtroendet för dennes opartiskhet i förhållande till den högskola som har deltagit i auditeringen äventyras. I jävsfrågor iakttas bestämmelserna om jäv i förvaltningslagen (Förvaltningslagen 434/2003, 5 kap. § 27–29). Till god förvaltningssed hör att en jävig person inte på något sätt deltar i behandlingen av ett ärende. Sådana situationer kan uppstå till exempel när en person står i den auditerade högskolans tjänst eller har varit exempelvis förtroendevald i högskolans beslutsorgan. Experternas ska också själva meddela NCU om synpunkter som eventuellt påverkar deras jäv. Expertgruppen får inte heller ha medlemmar som har deltagit i auditeringen av den högskola som har lämnat begäran, eller som är medlem i ett annat expertorgan vid NCU.

Den högskola som har lämnat begäran har möjlighet att kommentera expertgruppens sammansättning ur jävssynpunkt.

NCU ingår ett avtal med medlemmarna i expertgruppen om vilka uppgifter som hör till gruppens verksamhet och om arvode och andra villkor för uppdraget. På arvoden tillämpas

NCU:s arvodesgrunder.

Expertgruppens verksamhet

Expertgruppen är oberoende och dess arbete är fritt från påverkan av tredje parter, såsom högskolorna, ministerierna eller andra parter. Gruppens medlemmar är, när de arbetar i gruppen, oberoende experter som inte representerar sina egna bakgrundsorganisationer, utan de främjar ett rättvist bemötande av alla högskolor som har deltagit i auditeringarna och ett jämlikt beslutsfattande vid sektionen för utvärdering av högskolorna.

Expertgruppens arbete stöds av NCU:s tjänstemän som inte har deltagit i auditeringsprocessen i den högskola som har lämnat begäran, eller som i övrigt inte är jäviga.